チケット販売委託申込書（システム登録用）

申込日：　　年　　月　　日

1	公演名					
2	公演日時	月日(曜日)	❶　／　(　)	❷　／　(　)	❸　／　(　)	❹　／　(　)
		開場時間	:　　:	:　　:	:　　:	:　　:
		開演時間	:　　:	:　　:	:　　:	:　　:
3	会場					
4	ジャンル	□音楽　□展覧会　□演劇　□ダンス／舞踊　□演芸　□映画　□その他（　　）				
5	発売日	年　　月　　日（　　）午前　10:00～				

6	チケット詳細 および 配券枚数 □別途 明細を添付	席種 または 券種	単価	枚数	未就学児の入場
			円	枚	□不可
			円	枚	□可
			円	枚	□要入場券
			円	枚	□入場券不要
			円	枚	特記事項:
		預かり合計	円	枚	
7	車椅子・介助席の 設定について	□ 未定			
		□ なし　■席数　　席　■当劇場の場合　1F ・ 2F ・ 未定			
		□ あり ➡ ■購入希望者へのご案内先　9項 ・ その他（　　）			
8	主催				
9	問い合わせ先	問い合わせ先名　（　　）			
		電話番号　（　　－　　－　　）			
10	残券印刷	□ する　　□ しない			

11	システム登録料入金	□ 自由席　5,000円	入金日(劇場記入欄)	担当印
		□ 指定席　10,000円	令和　年　月　日　□ 窓口　□ 銀行振込	

【 同意事項 】ご確認後 ☑をお願いします。

- □ 開催の内容変更、中止に関しては、興行主催者が告知責任を含む一切の責任を負い、公益財団法人宮崎県立芸術劇場(以下「劇場」という) に対し迷惑をかけることはありません。
- □ 変更やチケットの払い戻し等に関する連絡やそれに伴う作業は、全て主催者の責任と費用で行います。
- □ 劇場に関する一切の名称は、事業に関するチケット取扱所 及び開催場所として以外 使用することはありません。
- □ 委託期間中であっても同意事項に反する事態が発生した場合は、販売を中止されても異議を申し立てません。
- □ システム登録料、発券手数料、販売手数料を支払います。
- □ その他、留意事項（次ページ参照）を遵守します。

施設利用課長	主任	担当

【 チケット販売委託留意事項 】

1 受託対象チケットについて
① 有料前売券であること。
② 暴力的組織が関与しない催事であること。
③ 催事内容が公序良俗に反しないものであること。
④ 以下の項目のいずれかを満たすものであること。
・ 舞台芸術等を主な目的とした催事であること。(例：コンサート、演劇など)
・ 公共機関(国、県、市町村等)の主催事業、又は公立文化施設で開催される催事のチケットであること。

2 手数料について

システム登録料 **(＊前納)**	(券面デザイン料含む)	自由席	**5,000円**
		指定席	**10,000円**
発券手数料	(チケット台紙代含む)	**10円×印刷枚数**	
販売手数料	(クレジット手数料含む)	**販売合計額の10%**	

＊システム登録料はお申し込み時に前納でお支払いいただきます。
銀行振込をご希望のの方は、振込先をお知らせいたします。(振込手数料はお客様負担となります)

3 販売期間について
① お申込から最短で2週間後の発売になります。(受付は発売日の2週間前まで)
② 劇場の休館日を除く 公演前日までとなります。
③ ある一定期間開催される催しもののチケットについては、開催初日の前日までの販売となります。

4 チケット管理について
① 発売後、途中でチケットをお返しすることができます。ご希望の際は、必ず 事前に電話でご連絡ください。
② 公演中止などにより緊急に販売を中止される場合は、速やかに当劇場宛にご連絡ください。
また 公演内容、当日券、払戻等の問合せに関しても 主催者様でご対応をお願いいたします。

5 精算について
① システム登録料、発券手数料、販売手数料はチケット売上金と相殺して精算させていただきます。
万一、チケット販売開始後 公演が中止になった場合にも 同額の手数料をいただきます。
② 公演終了後に「チケット販売精算書および請求書」を作成し、メールまたは郵送いたしますのでご確認いただき
お申込者様の欄に署名・捺印のうえ、来館か郵送でご提出ください。
・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が上回った場合は、「チケット販売精算書および請求書」ご提出後 14日以内に
販売手数料等および振込手数料を差し引いて 指定の口座に振込させていただきます。
・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が下回った場合は、相殺後の金額を請求させていただきます。

ご精算金の振込先口座　※ お申込者もしくは主催者と同名義の口座をご指定ください。

振込先	金融機関名				本・支店 出張所名	
	種別	普通 当座	口座番号		フリガナ	
					口座名義人	

公益財団法人 宮崎県立芸術劇場 様

団体名 ＿＿＿＿＿＿＿＿

申込者名 ＿＿＿＿＿＿＿＿ ㊞

住所 ＿＿＿＿＿＿＿＿

TEL ＿＿＿＿＿＿＿＿

MAIL(必須) ＿＿＿＿＿＿＿＿

※ 10:00-18:30に連絡の取れる TEL・MAIL をご記入下さい。

記入例

チケット販売委託申込書（システム登録用）

申込日：　2022 年　8　月　22　日

1	公演名		クリスマス　ピアノコンサート			
2	公演日時	月日(曜日)	❶ 12／ 23（ 月）	❷ 12／ 23（ 月）	❸ ／ （ ）	❹ ／ （ ）
		開場時間	12 ： 00	18 ： 00		
		開演時間	13 ： 00	19 ： 00		
3	会場		メディキット県民文化センター　演劇ホール			
4	ジャンル		☑音楽　□展覧会　□演劇　□ダンス／舞踊　□演芸　□映画　□その他（　　）			
5	発売日		2022　年　9　月　22 日（　日）　午前　10:00～			

1日 2ステージ以上ある場合は
❷～❹に分けてご記入ください。
（1ステージの場合は❶に記入）

6	チケット詳細 および 配券枚数 □別途 明細を添付	席種 または 券種	単価	枚数	未就学児の入場
		S席 または 一般	3,500円	20枚	☑不可
		A席 または 学生	2,000円	10枚	□可
		B席 または 子供	1,000円	10枚	□要入場券
				枚	□入場券不要
				枚	特記事項:
7	車椅子・介助席の設定について	□ 未定	預かり合計	100,000 円	40枚
		□ なし　■席数 10 席　■当劇場の場合 1F・2F・未定			
		☑ あり ➡ ■購入希望者へのご案内先 9項・その他（　　）			
8	主催		○×△実行委員事務局		
9	問い合わせ先	問い合わせ先名（ 公益財団法人宮崎県立芸術劇場 ）			
		電話番号（ ○×△□ － ○× － △□△□ ）			
10	残券印刷	□ する　□ しない			

11	システム登録料入金	□ 自由席　5,000円	入金日(劇場記入欄)		担当印
		□ 指定席　10,000円	令和　年　月　日	□ 窓口 □ 銀行振込	

売れ残ったチケットを当日券で使用する等の用途がある場合、
残券の印刷を行うかどうかをご記入ください。

【 同意事項 】ご確認後 ☑をお願いします。

必ず一読をお願いいたします。
確認できましたら、チェックBOXへご記入ください。

- ☑ 開催の内容変更、中止に関しては、興行主催者が
  (以下「劇場」という) に対し迷惑をかけることはありません。
- ☑ 変更やチケットの払い戻し等に関す
- ☑ 劇場に関する一切の名称は、事業)ません。
- ☑ 委託期間中であっても同意事項に反する事態が発生した場合は、販売を中止されても異議を申し立てません。
- ☑ システム登録料、発券手数料、販売手数料を支払います。
- ☑ その他、留意事項（次ページ参照）を遵守します。

施設利用課長	主任	担当

【 チケット販売委託留意事項 】

1 受託対象チケットについて

① 有料前売券であること。
② 暴力的組織が関与しない催事であること。
③ 催事内容が公序良俗に反しないものであること。
④ 以下の項目のいずれかを満たすものであること。
・ 舞台芸術等を主な目的とした催事であること。(例：コンサート、演劇など)
・ 公共機関(国、県、市町村等)の主催事業、又は公立文化施設で開催される催事のチケットであること。

2 手数料について

システム登録料 (＊前納)	(券面デザイン料含む)	自由席	**5,000円**
		指定席	**10,000円**
発券手数料	(チケット台紙代含む)	**10円×印刷枚数**	
販売手数料	(クレジット手数料含む)	**販売合計額の10%**	

＊システム登録料はお申し込み時に前納でお支払いいただきます。
銀行振込をご希望のの方は、振込先をお知らせいたします。(振込手数料はお客様負担となります)

3 販売期間について

① お申込から最短で2週間後の発売になります。(受付は発売日の2週間前まで)
② 劇場の休館日を除く 公演前日までとなります。
③ ある一定期間開催される催しもののチケットについては、開催初日の前日までの販売となります。

4 チケット管理について

① 発売後、途中でチケットをお返しすることができます。ご希望の際は、必ず 事前に電話でご連絡ください。
② 公演中止などにより緊急に販売を中止される場合は、速やかに当劇場宛にご連絡ください。
また 公演内容、当日券、払戻等の問合せに関しても 主催者様でご対応をお願いいたします。

5 精算について

① システム登録料、発券手数料、販売手数料はチケット売上金と相殺して精算させていただきます。
万一、チケット販売開始後 公演が中止になった場合にも 同額の手数料をいただきます。
② 公演終了後に「チケット販売精算書および請求書」を作成し、メールまたは郵送いたしますのでご確認いただき
お申込者様の欄に署名・捺印のうえ、来館か郵送でご提出ください。
・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が上回った場合は、「チケット販売精算書および請求書」ご提出後 14日以内に
販売手数料等および振込手数料を差し引いて 指定の口座に振込させていただきます。
・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が下回った場合は、相殺後の金額を請求させていただきます。

ご精算金の振込先口座　※ お申込者もしくは主催者と同名義の口座をご指定ください。

振込先	金融機関名			△△銀行	本・支店 出張所名	○○支店
	種別	普通	口座番号	○ × △ □ ○ × △	フリガナ	コウザイ ミヤザキケンリツゲイジュツゲキ
		当座			口座名義人	公益財団法人 宮崎県立芸術劇場

押印 忘れにご注意ください。

公益財団法人 宮崎県立芸術劇場 様

団体名	（公財）宮崎県立芸術劇場
申込者名	劇場 たろう　劇場印
住所	宮崎市船塚 3丁目210番地
TEL	0985 － 28 － 7766
MAIL(必須)	ticket-kengeki@miyazaki-ac.jp