

チケット販売委託申込書（システム登録用）

申込日： 年 月 日

1	公演名					
2	公演日時	月日(曜日)	① / ()	② / ()	③ / ()	④ / ()
		開場時間	:	:	:	:
		開演時間	:	:	:	:
		終演時間	:	:	:	:
3	会場					
4	ジャンル		☐ 音楽 ☐ 展覧会 ☐ 演劇 ☐ ダンス/舞踊 ☐ 演芸 ☐ 映画 ☐ その他 ()			
5	発売日		年 月 日 () 午前 10:00～			
6	チケット詳細 および 配券枚数 ☐ 別途 明細を添付	席種 または 券種	単価	枚数	未就学児の入場	
			円	枚	☐ 不可 ☐ 可 ☐ 要入場券 ☐ 入場券不要 特記事項:	
			円	枚		
			円	枚		
			円	枚		
			円	枚		
7	車椅子・介助席の 設定について ☐ 未定 ☐ なし ☐ あり	預かり合計 席数 席 ■当劇場の場合 1F ・ 2F ・ 未定 ■購入希望者へのご案内先 9項 ・ その他 ()	円	枚		
8	主催					
9	問い合わせ先		問い合わせ先名 () 電話番号 (- -)			
10	残券印刷		☐ する ☐ しない			
11	システム登録料入金	☐ 自由席 5,000円 ☐ 指定席 10,000円	入金日(劇場記入欄)		担当印	
			令和 年 月 日	☐ 窓口 ☐ 銀行振込		

【同意事項】ご確認後 ☒をお願いします。

- ☐ 開催の内容変更、中止に関しては、興行主催者が告知責任を含む一切の責任を負い、公益財団法人宮崎県立芸術劇場（以下「劇場」という）に対し迷惑をかけることはありません。
- ☐ 変更やチケットの払い戻し等に関する連絡やそれに伴う作業は、全て主催者の責任と費用で行います。
- ☐ 劇場に関する一切の名称は、事業に関するチケット取扱所 及び開催場所として以外 使用することはありません。
- ☐ 委託期間中であっても同意事項に反する事態が発生した場合は、販売を中止されても異議を申し立てません。
- ☐ システム登録料、発券手数料、販売手数料を支払います。
- ☐ （適格請求書発行事業者である場合）適格請求書発行事業者でなくなった場合、その旨を速やかに劇場に通知します。
- ☐ その他、留意事項（次ページ参照）を遵守します。

施設利用課長	係長	担当

【 チケット販売委託留意事項 】

1 受託対象チケットについて

- ① 有料前売券であること。
- ② 暴力的組織が関与しない催事であること。
- ③ 催事内容が公序良俗に反しないものであること。
- ④ 以下の項目のいずれかを満たすものであること。
 - ・ 舞台芸術等を主な目的とした催事であること。(例：コンサート、演劇など)
 - ・ 公共機関(国、県、市町村等)の主催事業、又は公立文化施設で開催される催事のチケットであること。

2 手数料について

システム登録料 (* 前納) (券面デザイン料含む)	自由席	5,000円
	指定席	10,000円
発券手数料 (チケット台紙代含む)	10円×印刷枚数	
販売手数料 (クレジット手数料含む)	販売合計額の10%	

*** システム登録料はお申し込み時に前納でお支払いいただきます。**
銀行振込をご希望の方は、振込先をお知らせいたします。(振込手数料はお客様負担となります)

3 販売期間について

- ① お申込から最短で2週間後の発売になります。(受付は発売日の2週間前まで)
- ② 劇場の休館日を除く 公演前日までとなります。
- ③ ある一定期間開催される催しもののチケットについては、開催初日の前日までの販売となります。

4 チケット管理について

- ① 発売後、途中でチケットをお返すことができます。ご希望の際は、必ず 事前に電話でご連絡ください。
- ② 公演中止などにより緊急に販売を中止される場合は、速やかに当劇場宛にご連絡ください。
また 公演内容、当日券、払戻等の問合せに関しても 主催者様でご対応をお願いいたします。

5 精算について

- ① システム登録料、発券手数料、販売手数料はチケット売上金と相殺して精算させていただきます。
万一、チケット販売開始後 公演が中止になった場合にも 同額の手数料をいただきます。
- ② 公演終了後に「チケット販売精算書および請求書」を作成し、メールまたは郵送いたしますのでご確認ください
お申込者様の欄に署名・捺印のうえ、来館か郵送でご提出ください。
 - ・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が上回った場合は、「チケット販売精算書および請求書」ご提出後 14日以内に販売手数料等および振込手数料を差し引いて 指定の口座に振込させていただきます。
 - ・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が下回った場合は、相殺後の金額を請求させていただきます。

ご精算金の振込先口座 ※ お申込者もしくは主催者と同名義の口座をご指定ください。

振 込 先	金融機関名			本・支店 出張所名	
	種 別	普通	口 座 番 号	フリガナ	
		当座		口座名義人	

公益財団法人 宮崎県立芸術劇場 様

団体名

登録番号

T

☐ 登録なし

申込者名

印

住所

TEL

MAIL(必須)

※ 10:00-18:30に連絡の取れる TEL・MAIL をご記入下さい。

記入例

チケット販売委託申込書（システム登録用）

申込日： 2022 年 8 月 22 日

1	公演名	クリスマス ピアノコンサート				
2	公演日時	月日(曜日)	① 12 / 23 (月)	② 12 / 23 (月)	③ / ()	④ / ()
		開場時間	12 : 00	18 : 00	1日2ステージ以上ある場合は ②～④に分けてご記入ください。 (1ステージの場合は①に記入)	
		開演時間	13 : 00	19 : 00		
3	会場	メディキット県民文化センター 演劇ホール				
4	ジャンル	☒ 音楽 ☐ 展覧会 ☐ 演劇 ☐ ダンス/舞踊 ☐ 演芸 ☐ 映画 ☐ その他 ()				
5	発売日	2022 年 9 月 22 日 (日) 午前 10:00～				
6	チケット詳細 および 配券枚数 ☐ 別途 明細を添付	席種 または 券種	単価	枚数	未就学児の入場	
		S席 または 一般	3,500 円	20 枚	☒ 不可	
		A席 または 学生	2,000 円	10 枚	☐ 可	
		B席 または 子供	1,000 円	10 枚	☐ 要入場券	
				枚	☐ 入場券不要	
7	車椅子・介助席の設定について	☐ 未定 ☐ なし ☒ あり 預かり合計 100,000 円 40 枚 9項				
8	主催	〇×△実行委員事務局				
9	問い合わせ先	問い合わせ先名 (公益財団法人宮崎県立芸術劇場) 電話番号 (〇×△□ - 〇× - △□△□)				
	残券印刷	☐ する ☐ しない				
11	システム登録料入金	☐ 自由席 5,000円 ☐ 指定席 10,000円	入金日(劇場記入欄)		担当印	
		令和 年 月 日	☐ 窓口 ☐ 銀行振込			

【同意事項】ご確認後 ☒をお願いします。

- ☒ 開催の内容変更、中止に関しては、興行主催者が
(以下「劇場」という) に対し迷惑をかけることはありません。
- ☒ 変更やチケットの払い戻し等に関する
- ☒ 劇場に関する一切の名称は、事業
- ☒ 委託期間中であっても同意事項に反する事態が発生した場合は、販売を中止されても異議を申し立てません。
- ☒ システム登録料、発券手数料、販売手数料を支払います。
- ☒ (適格請求書発行事業者である場合) 適格請求書発行事業者でなくなった場合、その旨を速やかに劇場に通知します。
- ☒ その他、留意事項（次ページ参照）を遵守します。

売れ残ったチケットを当日券で使用する等の用途がある場合、
残券の印刷を行うかどうかをご記入ください。

必ず一読をお願いいたします。
確認できましたら、チェックBOXへご記入ください。

施設利用課長	係長	担当

【チケット販売委託留意事項】

1 受託対象チケットについて

- ① 有料前売券であること。
- ② 暴力的組織が関与しない催事であること。
- ③ 催事内容が公序良俗に反しないものであること。
- ④ 以下の項目のいずれかを満たすものであること。
 - ・ 舞台芸術等を主な目的とした催事であること。(例：コンサート、演劇など)
 - ・ 公共機関(国、県、市町村等)の主催事業、又は公立文化施設で開催される催事のチケットであること。

2 手数料について

システム登録料 (* 前納) (券面デザイン料含む)	自由席	5,000円
	指定席	10,000円
発券手数料 (チケット台紙代含む)	10円×印刷枚数	
販売手数料 (クレジット手数料含む)	販売合計額の10%	

*** システム登録料はお申し込み時に前納でお支払いいただきます。**
銀行振込をご希望の方は、振込先をお知らせいたします。(振込手数料はお客様負担となります)

3 販売期間について

- ① お申込から最短で2週間後の発売になります。(受付は発売日の2週間前まで)
- ② 劇場の休館日を除く公演前日までとなります。
- ③ ある一定期間開催される催しもののチケットについては、開催初日の前日までの販売となります。

4 チケット管理について

- ① 発売後、途中でチケットをお返すことができます。ご希望の際は、必ず 事前に電話でご連絡ください。
- ② 公演中止などにより緊急に販売を中止される場合は、速やかに当劇場宛にご連絡ください。
 また 公演内容、当日券、払戻等の問合せに関しても 主催者様でご対応をお願いいたします。

5 精算について

- ① システム登録料、発券手数料、販売手数料はチケット売上金と相殺して精算させていただきます。
 万一、チケット販売開始後 公演が中止になった場合にも 同額の手数をいただきます。
- ② 公演終了後に「チケット販売精算書および請求書」を作成し、メールまたは郵送いたしますのでご確認ください
 お申込者様の欄に署名・捺印のうえ、来館か郵送でご提出ください。
 - ・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が上回った場合は、「チケット販売精算書および請求書」ご提出後 14日以内に販売手数料等および振込手数料を差し引いて 指定の口座に振込させていただきます。
 - ・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が下回った場合は、相殺後の金額を請求させていただきます。

ご精算金の振込先口座 ※ お申込者もしくは主催者と同名義の口座をご指定ください。

振込先	金融機関名		△△銀行	本・支店 出張所名	〇〇支店
	種別	口座番号	〇 × △ □ 〇 × △	フリガナ	コウザイ ミヤザキケンリツゲイジュツゲキジョ
	普通	当座		口座名義人	公益財団法人 宮崎県立芸術劇場

公益財団法人 宮崎県立芸術劇場 様

押印忘れにご注意ください。

団体名

(公財) 宮崎県立芸術劇場

登録番号

T 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2

☐ 登録なし

申込者名

劇場 たろう

住所

宮崎市船塚 3丁目210番地

TEL

0985 - 28 - 7766

MAIL(必須)

ticket-kengeki@miyazaki-ac.jp

※ 10:00-18:30に連絡の取れる TEL・MAIL をご記入ください。