

公益財団法人宮崎県立芸術劇場が行う条件付一般競争入札に参加される皆様へ

- 1 入札書の日付は、入札書提出期限以前の日（入札書作成日）を記入してください。
くれぐれも開札の日付を記入しないようにお願いします。
- 2 開札に立ち会う場合の立ち会い者の人数は1名とし、入札者又はその代理人若しくは貴社の社員とします。立ち会い者がいない場合は、入札説明書の8の（3）により、当該入札事務に関係のない職員を立ち会わせて開札を行うものとします。
- 3 開札の立ち会い者は、開札の会場にある所定の受付簿に所要事項を記入してください。
開札受付時は、委任状等の提示は必要ありません。
- 4 開札した場合において、予定価格の制限の範囲内の価格で入札がないときは、直ちに再度の入札を行うこととなりますので、入札書、委任状等の再度の入札に必要なものを準備してください。
- 5 開札の結果、同価の入札をした者が2名以上あるときは、入札説明書の9の（2）により、直ちに当該入札者（入札書に記載された者に限る）にくじを引かせ、落札者を決定するものとします。この場合、当該入札者のうち開札に立ち会わない者又はくじを引かない者があるときは、当該入札事務に関係のない職員にくじを引かせるものとします。

発注機関	公益財団法人宮崎県立芸術劇場
連絡先	総務課 吉永
電話	0985-28-3216