

チケット販売委託申込書（システム登録用）

申込日： 年 月 日

1	公演名					
2	公演日時	月日(曜日)	① / ()	② / ()	③ / ()	④ / ()
		開場時間	:	:	:	:
		開演時間	:	:	:	:
		終演時間	:	:	:	:
3	会場					
4	ジャンル	☐ 音楽 ☐ 展覧会 ☐ 演劇 ☐ ダンス／舞踊 ☐ 演芸 ☐ 映画 ☐ その他 ()				
5	発売日	年 月 日 () 午前 10:00～				
6	チケット詳細 および 配券枚数 ☐ 別途 明細を添付	席種 または 券種	単価	枚数	未就学児の入場 ☐ 不可 ☐ 可 ☐ 要入場券 ☐ 入場券不要 特記事項:	
			円	枚		
			円	枚		
			円	枚		
			円	枚		
			円	枚		
7	車椅子・介助席の 設定について ☐ 未定 ☐ なし ☐ あり	預かり合計 円 枚 ☐ 席数 席 ■ 当劇場の場合 1F ・ 2F ・ 未定 ☐ 購入希望者へのご案内先 9項 ・ その他 ()				
8	主催					
9	問い合わせ先	問い合わせ先名 () 電話番号 (- -)				
10	残券印刷	☐ する ☐ しない				
11	システム登録料入金	☐ 自由席 5,000円 ☐ 指定席 10,000円	入金日(劇場記入欄)		担当印 ☐ 窓口 ☐ 銀行振込	
		令和 年 月 日				
10	精算方法	☐ 振込【振込手数料は申込者負担となります】 ☐ 現金				

【同意事項】ご確認後 ☒をお願いします。

- ☐ 開催の内容変更、中止に関しては、興行主催者が告知責任を含む一切の責任を負い、公益財団法人宮崎県立芸術劇場（以下「劇場」という）に対し迷惑をかけることはありません。
- ☐ 変更やチケットの払い戻し等に関する連絡やそれに伴う作業は、全て主催者の責任と費用で行います。
- ☐ 劇場に関する一切の名称は、事業に関するチケット取扱所 及び開催場所として以外、使用することはありません。
- ☐ 委託期間中であっても同意事項に反する事態が発生した場合は、販売を中止されても異議を申し立てません。
- ☐ システム登録料、発券手数料、販売手数料を支払います。
- ☐ （インボイス適格請求書発行事業者である場合）適格請求書発行事業者でなくなった場合、その旨を速やかに劇場に通知します。
- ☐ その他、留意事項（次ページ参照）を遵守します。

施設利用課長	係長	担当

【チケット販売委託留意事項】

- 1 受託対象チケットについて
- ① 有料前売券であること。
 - ② 暴力的組織が関与しない催事であること。
 - ③ 催事内容が公序良俗に反しないものであること。
 - ④ 以下の項目のいずれかを満たすものであること。
 - ・ 舞台芸術等を主な目的とした催事であること。(例：コンサート、演劇など)
 - ・ 公共機関(国、県、市町村等)の主催事業、又は公立文化施設で開催される催事のチケットであること。
- 2 手数料について

システム登録料 (* 前納) (券面デザイン料含む)	自由席	5,000円
	指定席	10,000円
発券手数料 (チケット台紙代含む)	10円×印刷枚数	
販売手数料 (クレジット手数料含む)	販売合計額の10%	

*** システム登録料はお申し込み時に前納でお支払いいただきます。**
銀行振込をご希望の方は、振込先をお知らせいたします。(振込手数料はお客様負担となります)

- 3 販売期間について
- ① お申込から最短で2週間後の発売になります。(受付は発売日の2週間前まで)
 - ② 劇場の休館日を除く 公演前日までとなります。
 - ③ ある一定期間開催される催しもののチケットについては、開催初日の前日までの販売となります。
- 4 チケット管理について
- ① 発売後、途中でチケットをお返すことができます。ご希望の際は、必ず 事前に電話でご連絡ください。
 - ② 公演中止などにより緊急に販売を中止される場合は、速やかに当劇場宛にご連絡ください。
また 公演内容、当日券、払戻等の問合せに関しても 主催者様でご対応をお願いいたします。
- 5 精算について
- ① 販売手数料はチケット売上金より相殺して精算させていただきます。
 - ② 万一、チケット販売開始後 公演が中止になった場合にも 同額の手数料をいただきます。
 - ③ 現金精算をご希望であっても会計上の都合により、販売額が3万円を超えた時点で振込精算の対応をさせていただきます。

【現金精算ご希望の場合】

精算書兼受領書に署名をしていただき、販売合計から手数料を相殺した現金をお支払いします。

【振込精算ご希望(または販売額が3万超の場合)】

精算手続き完了後、14日以内に販売手数料および振込手数料を差し引いた金額を指定の口座に振込みさせていただきます。

ご精算金の振込先口座 ※ お申込者もしくは主催者と同名義の口座をご指定ください。

振込先	金融機関名			本・支店 出張所名	
	種別	普通	口座 番号	フリガナ	
		当座		口座名義人	

公益財団法人 宮崎県立芸術劇場 様

団体名

登録番号

T

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ 登録なし

申込者名

住所

TEL

MAIL(必須)

記入例

チケット販売委託申込書（システム登録用）

申込日： 2025 年 8 月 1 日

1	公演名	クリスマス ピアノコンサート				
2	公演日時	月日(曜日)	① 12 / 23 (月)	② 12 / 23 (月)	③ / ()	④ / ()
		開場時間	12 : 00	18 : 00	1日2ステージ以上ある場合は ②～④に分けてご記入ください。 (1ステージの場合は①に記入)	
		開演時間	13 : 00	19 : 00		
3	会場	メディキット県民文化センター 演劇ホール				
4	ジャンル	☒ 音楽 ☐ 展覧会 ☐ 演劇 ☐ ダンス/舞踊 ☐ 演芸 ☐ 映画 ☐ その他 ()				
5	発売日	2025 年 8 月 22 日 (日) 午前 10:00～				
6	チケット詳細 および 配券枚数 ☐ 別途 明細を添付	席種 または 券種	単価	枚数	未就学児の入場	
		S席 または 一般	3,500 円	20 枚	☒ 不可	
		A席 または 学生	2,000 円	10 枚	☐ 可	
		B席 または 子供	1,000 円	10 枚	☐ 要入場券	
		席種・券種明細がファイルである場合は 別紙でご提出も可能です。		枚	☐ 入場券不要	
				枚	特記事項:	
7	車椅子・介助席の 設定について	☐ 未定	預かり合計	100,000 円	40 枚	
		☐ なし	■ 席数 10 席 ■ 当劇場の場合 1F ・ 2F ・ 未定			
		☒ あり	■ 購入希望者へのご案内先 9項 その他 ()			
8	主催	〇×△実行委員事務局				
9	問い合わせ先	問い合わせ先名 (公益財団法人宮崎県立芸術劇場)				
		電話番号 (〇×△□ - 〇× - △□△□)				
10	残券印刷	☐ する ☐ しない				
11	システム登録料入金	☐ 自由席 5,000円	入金日(劇場記入欄)		担当印	
		☐ 指定席 10,000円	令和 年 月 日	☐ 窓口 ☐ 銀行振込		
10	精算方法	☐ 振込【振込手数料は申込者負担となります】 ☐ 現金				

【同意事項】ご確認後 ☒をお願いします。

- ☒ 開催の内容変更、中止に関しては、興行主催者が
(以下「劇場」という) に対し迷惑をかけることはありません。

- ☒ 変更やチケットの払い戻し等に関する

- ☒ 劇場に関する一切の名称は、事業

- ☒ 委託期間中であっても同意事項に反する事態が発生した場合は、販売を中止されても異議を申し立てません。

- ☒ システム登録料、発売手数料、販売手数料を支払います。

- ☒ (適格請求書発行事業者である場合) 適格請求書発行事業者でなくなった場合、その旨を速やかに劇場に通知します。

- ☒ その他、留意事項（次ページ参照）を遵守します。

売れ残ったチケットを当日券で使用する等の用途がある場合、

必ず一読をお願いいたします。

確認できましたら、チェックBOXへご記入ください。

せん。

施設利用課長補佐	係長	担当

【チケット販売委託留意事項】

- 1 受託対象チケットについて
- ① 有料前売券であること。
 - ② 暴力的組織が関与しない催事であること。
 - ③ 催事内容が公序良俗に反しないものであること。
 - ④ 以下の項目のいずれかを満たすものであること。
 - ・ 舞台芸術等を主な目的とした催事であること。(例：コンサート、演劇など)
 - ・ 公共機関(国、県、市町村等)の主催事業、又は公立文化施設で開催される催事のチケットであること。

2 手数料について

システム登録料 (* 前納) (券面デザイン料含む)	自由席	5,000円
	指定席	10,000円
発券手数料 (チケット台紙代含む)	10円×印刷枚数	
販売手数料 (クレジット手数料含む)	販売合計額の10%	

*** システム登録料はお申し込み時に前納でお支払いいただきます。**
銀行振込をご希望の方は、振込先をお知らせいたします。(振込手数料はお客様負担となります)

3 販売期間について

- ① お申込から最短で2週間後の発売になります。(受付は発売日の2週間前まで)
- ② 劇場の休館日を除く公演前日までとなります。
- ③ ある一定期間開催される催しもののチケットについては、開催初日の前日までの販売となります。

4 チケット管理について

- ① 発売後、途中でチケットをお返すことができます。ご希望の際は、必ず 事前に電話でご連絡ください。
- ② 公演中止などにより緊急に販売を中止される場合は、速やかに当劇場宛にご連絡ください。
また 公演内容、当日券、払戻等の問合せに関しても 主催者様でご対応をお願いいたします。

5 精算について

- ① 販売手数料はチケット売上金より相殺して精算させていただきます。
- ② 万一、チケット販売開始後 公演が中止になった場合にも 同額の手数をいただきます。
- ③ 現金精算をご希望であっても会計上の都合により、販売額が3万円を超えた時点で振込精算の対応をさせていただきます。

【現金精算ご希望の場合】

精算書兼受領書に署名をしていただき、販売合計から手数料を相殺した現金をお支払いします。

【振込精算ご希望(または販売額が3万超の場合)】

精算手続き完了後、14日以内に販売手数料および振込手数料を差し引いた金額を指定の口座に振込みさせていただきます。
・ 販売手数料等の合計額よりチケット売上額が下回った場合は、相殺後の金額を請求させていただきます。

ご精算金の振込先口座 ※ お申込者もしくは主催者と同名義の口座をご指定ください。

振込先	金融機関名		△△銀行	本・支店 出張所名	〇〇支店
	種別	口座 番号	〇 × △ □ 〇 × △	フリガナ	コウザイ ミヤザキケンリツゲイジュツゲキジョ
				口座名義人	公益財団法人 宮崎県立芸術劇場
	普通				
	当座				

公益財団法人 宮崎県立芸術劇場 様

団体名	(公財) 宮崎県立芸術劇場														
登録番号	T	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	☐ 登録なし
申込者名	劇場 たろう														
住所	宮崎市船塚 3丁目210番地														
TEL	0985 - 28 - 7766														
MAIL(必須)	ticket-kengeki@miyazaki-ac.jp														

※ 10:00-18:30に連絡の取れる TEL・MAIL をご記入ください。