

練習室 催事利用計画書

避難誘導について

避難誘導責任者	☐ 申請者に同じ ☐ 利用責任者に同じ	
	氏 名	電 話
避難誘導人員	_____ 名 （2名以上必要です）	

利 用 計 画

客席プラン	公演日時 令和 年 月 日（ ） 開場 : 開演 : 終演 :	
	利用設備 ☐ ピアノ ☐ ステージア ☐ クラビノーバ ☐ ドラムセット ☐ ギターアンプ ☐ ベースアンプ ☐ 音響セット ※1 ☐ マイク（ 本／スタンド含）※2 ☐ 長机（ 台） ☐ ホワイトボード ☐ 電気（ ）k w ☐ その他（ ）	
持込機材等	☐ 有（ ） ☐ 無	※1 音響機材の持込 ☐ 有 ☐ 無 ※2 有線マイク ☐ 有 ☐ 無

催事の公表について

催事の掲載 / 表示 ① イベントカレンダー、劇場HPへの掲載 「日時／催事名／会場名／公演時間／料金／問い合わせ先」を掲載 ☐ する ☐ しない ② 当日の催事案内表示 「催事名／会場名／公演時間」を掲載 ☐ する ☐ しない 掲載画像送付先：shisetsu@miyazaki-ac.jp（施設利用課宛） 送付データ：1G 未満の「pdf」または「jpg」 ※チラシ設置を希望される場合は、窓口までご持参ください。 主催元のお問い合わせ先が掲載されていることをご確認ください。	お客様からの問い合わせ先 ☐ 申請者に同じ ☐ 利用責任者に同じ 団体名 または 氏名： （ ） 電話番号 または メールアドレス： （ ） 公式 HP、SNS 等： https://
---	--